**TOPLANTI/KONFERANS SALONLARI/ÇOK AMAÇLI SALONLAR**

|  |
| --- |
|  |
| **1 (BU)** | Salgın hastalık dönemlerine (COVID-19 vb.) özgü, sağlık otoritelerince belirlenen bulaş riskini minimum düzeyde tutacak şekilde kapasite kullanımı ve oturma düzeni (fiziki mesafe kurallarına uygun vb.) sağlanmış mı?  | NAİSG.TL.04 -Toplantı, Konferans Salonu Ve Çok Amaçlı Salonların Kullanım Talimatları**SAHADA GÖZLENECEK** |  | **S** |
| **2 (BU)** | Salgın hastalık dönemlerine (COVID-19 vb.) özgü ortak teması engelleyici önlemler (Kitap, dergi vb. eşyaların kaldırılması vb.) alınmış mı? | NAİSG.TL.04 -Toplantı, Konferans Salonu Ve Çok Amaçlı Salonların Kullanım Talimatları**SAHADA GÖZLENECEK** |  | **S** |
| **3 (BU)** | Temizlik/dezenfeksiyon plan/programlarına uygun olarak toplantı öncesi/sonrası (masa, varsa teknik donanımlar, mikrofon vb.) temizlik/dezenfeksiyon yapılmakta mı? | NAİSG.TL.04 -Toplantı, Konferans Salonu Ve Çok Amaçlı Salonların Kullanım Talimatları**SAHADA GÖZLENECEK** |  | **S** |
| **4 (BU)** | Toplantı sırasında ikram sunumu; salgın hastalık dönemlerine (COVID-19 vb.) özgü sağlık otoritelerince belirlenmiş önlemler (su harici ikram yapılmaması vb.) ve genel hijyen kurallarına (ortak temasın engellenmesi vb.) uygun olarak yapılmakta mı? | NAİSG.TL.04 -Toplantı, Konferans Salonu Ve Çok Amaçlı Salonların Kullanım Talimatları**SAHADA GÖZLENECEK** |  | **S** |
| **5 (BU)** | Havalandırma sistemleri dışarıdan taze hava alacak şekilde ayarlanmış mı? Havalandırma sistemi filtrelerinin periyodik kontrolü yapılıyor mu?Temiz hava debisi artırılması sağlanmış mı?Not: Salgın hastalık dönemlerinde (COVID-19 vb.) toplantı süreleri mümkün olduğunca kısa tutulmalı, toplantının uzaması durumunda ara verilmeli ve pencereler açılarak ortamın doğal havalandırılması sağlanmalıdır. | **DOĞAL HAVALANDIRMA VARDIR**  |  | **S** |
| **6 (BU)** | Toplantı salonunun girişinde el antiseptiği bulunması ve kişilerin toplantı salonuna girerken ve çıkarken el antiseptiği kullanması kontrol altına alınmış mı?Not: Belge ve evraklar bilgisayar sistemleri üzerinden işlem görmeli, e-imza kullanılmalıdır. Islak imza gereken durumlarda evrak sabit kalmalı ve sırayla sosyal mesafe gözetilerek evrak imzalanmalıdır. Kişiler evrakları imzalarken şahsi kalemlerini kullanmalı ve bu kalemler ortaklaşa kullanılmamalıdır. | NAİSG.FR.09 -Toplantı Katılımcı Taahhütname Formu |  | **S** |
| **7 (BU)** | Katılımcıların adları ve iletişim bilgileri ilgili mevzuata uygun süre saklanmakta mı?Salgın hastalık dönemlerinde (COVID-19 vb.) toplantıda bulunanlardan, toplantı sonrası salgın hastalık tanısı oluşması durumunda temaslı değerlendirilmesinde katılımcı bilgilendirmesi için yöntem oluşturulmuş mu?Not: Salgın hastalık dönemlerinde (COVID-19 vb.) bir veya daha fazla katılımcı toplantıdan sonraki günler içinde salgın hastalık belirtileri gösterdiğinde bu uygulama il/ilçe sağlık müdürlüğü yetkililerinin temaslıları izlemelerine yardımcı olacaktır.  | NAİSG.FR.09 -Toplantı Katılımcı Taahhütname Formu |  | **S** |